



Originale

**COMUNE DI PORTO SANT'ELPIDIO**  
(Provincia di Fermo)

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

Numero: **209**      Data: **22/10/2013**

**OGGETTO:** MANIFESTAZIONE STRAORDINARIA A CARATTERE COMMERCIALE  
FESTA DI HALLOWEEN 31 OTTOBRE 2013

L'anno **2013**, Il giorno **22** del mese di **Ottobre**, alle ore **17:30**, nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

| NOMINATIVI                      | QUALIFICA | PRESENTE |
|---------------------------------|-----------|----------|
| DOTT. NAZARENO<br>FRANCHELLUCCI | Sindaco   | S        |
| LEONI MONICA                    | Assessore | S        |
| PASQUALI ANNALINDA              | Assessore | S        |
| SEBASTIANI MILENA               | Assessore | S        |
| VALLESI CARLO                   | Assessore | S        |

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE DOTT. FABRIZIO DOROTEL.

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità della seduta, il **SINDACO Sig. DOTT. NAZARENO FRANCHELLUCCI** dichiara aperta la seduta invitando a discutere gli oggetti posti all'ordine del giorno.

In merito all'oggetto in particolare,

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che nella serata del 31 ottobre 2013 questa Amministrazione in collaborazione con l'Associazione Turistica Pro Loco della Città di Porto Sant'Elpidio organizza la "Festa di Halloween" sul lungomare all'altezza dell'area ex FIM;

**VISTA** la richiesta pervenuta al protocollo comunale al n. 28465 del 17/10/2013 da parte della "Ass. Turistica Pro Loco di Porto Sant'Elpidio" volta ad ottenere l'autorizzazione per lo svolgimento di un mercatino a tema in occasione della Festa di Halloween ;

**VISTA** la Legge Regionale 10 novembre 2009 n. 27 (Testo Unico in materia di Commercio) e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare l'art. 33 comma 1 lett. r) che detta la disciplina delle manifestazioni commerciali a carattere straordinario finalizzate alla promozione del territorio;

**VISTO** il Regolamento Regionale n. 4 del 2011 concernente la "Disciplina del commercio su aree pubbliche in attuazione del Titolo II della Legge regionale 10 novembre 2009, n. 27 (Testo Unico in materia di Commercio);

**RITENUTO** necessario, in assenza di specifica regolamentazione, provvedere all'adozione di uno specifico atto di indirizzo per lo svolgimento della manifestazione commerciale a carattere straordinario in occasione della Festa di Halloween che sarà organizzata nella serata del 31 ottobre 2013 dalle ore 18,00 alle ore 02,00 del giorno successivo sul lungomare nell'area antistante l'Ex FIM ;

**SENTITI** i Responsabili dei servizi interessati;

**RITENUTO**, altresì, di non dover chiedere il parere di regolarità contabile in quanto l'atto non comporta impegno di spesa;

**VISTO** il Testo Unico degli EE. LL., approvato con D. Lgs. n. 267/2000;

Ad unanimità di voti palesi

### DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa e qui richiamati quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione,

- **Di autorizzare** la "Associazione Turistica Pro Loco di Porto Sant'Elpidio", con sede in Piazzale Virgilio n. 1 di Porto Sant'Elpidio(FM) e Partita Iva n. 01735650440, allo svolgimento del "Manifestazione commerciale straordinaria della Festa di Halloween" sul lungomare all'altezza dell'area antistante l'Ex FIM da tenersi il 31 ottobre 2013, dalle ore 18,00 alle ore 02,00 del 1° Novembre;
- **Di stabilire** che potranno partecipare un numero massimo di 20 operatori che venderanno prodotti a tema e dolci;
- **Di stabilire che** sono a carico dell'organizzatore tutte le attività e le spese connesse all'organizzazione, promozione e gestione della manifestazione e in particolare:

a) **Selezione degli espositori** che devono essere in possesso dei requisiti previsti dalle vigenti normative in materia (autorizzazioni, iscrizioni, abilitazioni ecc.), nonché dei requisiti igienico sanitari richiesti per il commercio dei prodotti alimentari.

Gli uffici comunali competenti, competenti al rilascio della autorizzazione, provvederanno alle verifiche previste dalle normative vigenti. A tale scopo l'organizzatore dovrà presentare, **entro e non oltre il 28.10.2013, l'elenco degli operatori completo dei dati anagrafici** e per ciascuno di questi la seguente documentazione secondo la propria categoria di appartenenza :

- **Operatori del commercio su aree pubbliche** : copia autorizzazione per il commercio su aree pubbliche e autocertificazione attestante i dati relativi al Durc (o copia Durc),

- **Operatori del commercio al dettaglio** : copia autorizzazione / Scia per il commercio al dettaglio rilasciata/ presentata al Comune di competenza (e da questo regolarmente protocollata) e autocertificazione attestante i dati relativi al Durc (o copia Durc),
  - **Artigiani**: atto comprovante la qualifica di artigiano , autocertificazione attestante i dati relativi al Durc (o copia Durc) , autocertificazione attestante il possesso dei requisiti morali e professionali ( solo per la vendita dei prodotti alimentari);
  - **Hobbisti**: autocertificazione attestante la qualità di hobbista (operatore non professionale che vende, baratta , propone o espone , in modo saltuario e occasionale merci di modico valore che non superano il prezzo unitario di Euro 250,00 (modulistica da ritirare presso l'Ufficio Commercio) e non il tesserino specifico. Il Comune non provvederà al rilascio del tesserino stesso o alla sua vidimazione qualora ne siano in possesso;
- b) Collocazione degli espositori** nelle diverse aree espositive. Negli spazi espositivi, riservati alla manifestazione, l'organizzatore non potrà collocare soggetti con tipologia di prodotti diversi da quelli oggetto della manifestazione;
- c) Vigilanza dell'area espositiva** al fine di segnalare, alle autorità competenti, casi di abusivismo;
- e) Di trasmettere** il presente atto agli Uffici interessati per gli adempimenti di propria competenza;
- f) Di prendere atto** che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa;
- g) Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267 /2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

**Il Presidente**  
**DOTT. NAZARENO FRANCHELLUCCI**

**Il SEGRETARIO GENERALE**  
**DOTT. FABRIZIO DOROTEI**

| <b>Certificato di Pubblicazione</b>          |  |
|--|--|
| Il<br>Seg<br>reta<br>rio<br>Ge<br>ner<br>ale | Il sottoscritto responsabile del servizio certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal . |
| DO<br>TT.<br>Fab<br>rizi<br>o<br>Dor<br>otei |  |
| <input checked="" type="checkbox"/>          | Contestualmente viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari e messa a disposizione dei Sigg. Consiglieri.   |
| <input type="checkbox"/>                     | Contestualmente viene trasmessa in elenco al Prefetto in quanto l'oggetto inerisce alle materie di cui all'art. 135, comma 2, del T.U.E.L.                 |
| Li .   | <b>Il Segretario Generale</b><br><b>Dott. Fabrizio Dorotei</b>   |

**La presente deliberazione:**

E' divenuta esecutiva il  
ai sensi dell'art. 134, comma 3, T.U.E.L.;

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile il **22/10/2013**

**Il Segretario Generale**  
**Dott. Fabrizio Dorotei**

ai sensi dell'art. 134, comma 4, T.U.E.L.;